

Утверждено
на общем собрании ТСЖ «Академия»

Председатель правления Иванова Н.Б.
Основание: Протокол № 13 от 17.06.2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА И ПРЕМИРОВАНИИ

Согласно статьи 129 ТК РФ оплата труда работника – это вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Заработная плата устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими системами оплаты труда.

Согласно статье 135 ТК РФ системы оплаты труда, оклады устанавливаются стандартами ТСЖ, ЖСК, ЖК, содержащими нормы трудового права.

Оплата труда работников, которая определяется в трудовых договорах, не может быть меньше по сравнению с ТК РФ, законами и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

С помощью расчетного листа сообщается работнику состав заработной платы за определенный период, размеры и основания удержаний, общая сумма, подлежащая выплате.

Заработная плата может быть выплачена из кассы организации или переведена на счет в банке на условиях, которые определены в трудовом договоре. Заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца и в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка. Отпускные должны быть выданы за три дня до начала отпуска. Расчет при увольнении производится в день увольнения работника.

Оплата труда подразделяется на основную и дополнительную. Заработная плата, которую выплачивают работникам за их труд в соответствии с их количеством и качеством, называют основной заработной платой.

Оклад (должностной оклад) – это фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Основная государственная гарантия по оплате труда работников – это минимальный размер оплаты труда.

Из заработной платы работника могут производиться удержания в пользу работодателя:

1. Возмещение неотработанного аванса, выданного работнику за счет заработной платы.
2. Погашение неизрасходованного и своевременно не возвращенного аванса, выданного в связи со служебной необходимостью.
3. Возврат сумм, излишне выплаченных работнику вследствие счетных ошибок.
4. При увольнении работника до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, за неотработанные дни отпуска.

Общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы не может превышать 20 процентов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, – 50 процентов заработной платы, причитающейся работнику.

Согласно статье 153 ТК РФ оплата в выходные и нерабочие праздничные дни производится не менее чем в двойном размере. Статья 154 ТК РФ определила, что каж-

дый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством. Конкретные размеры повышенной оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются стандартами ТСЖ, ЖСК, ЖК и трудовым договором.

Для всех случаев определения размера средней заработной платы (среднего заработка) устанавливается единый порядок ее исчисления.

Для расчета средней заработной платы устанавливаются все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, независимо от источника этих выплат.

При любом режиме работы расчет средней заработной платы работника производится исходя из фактически начисленной ему заработной платы и фактически отработанного им времени за 12 календарных месяцев, предшествующих периоду, в течение которого за работником сохраняется средняя заработная плата. При этом календарным месяцем считается период с 1-го по 30-е (31-е) число соответствующего месяца включительно.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и/или объема дополнительной работы согласно статье 60.2 ТК РФ и статье 151 ТК РФ.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, а за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

Согласно ст.168-1 ТК РФ, размера и порядок возмещения расходов работникам, постоянная работа которых имеет разъездной характер, а также перечень работ, профессий, должностей этих работников устанавливается стандартами ТСЖ. Размеры и порядок возмещения указанных расходов могут устанавливаться трудовым договором или дополнительным соглашением.

Премирование работников, в том числе председателя правления, производится ежегодно при наличии средств на эти цели в размере 100 % должностного оклада.

Премия начисляется на должностной оклад с учетом надбавок, выплачиваемых за высокую квалификацию, совмещение должностей, увеличение объема выполняемой работы, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

Основанием для начисления премии являются данные бухгалтерской отчетности, оперативного учета. Премии начисляются за фактически отработанное время.

Для оформления и учета поощрений за успехи в работе, применяются формы № Т-11 «Приказ (распоряжение) о поощрении работников» и № Т-11а «Приказ (распоряжение) о поощрении работников», утвержденные Постановлением Госкомстата РФ от 06.04.2001г. №26 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

Размер фонда заработной платы составляет 12 000 000 руб. и производится на основании «Инструкции о составе фонда заработной платы и выплат социального характера при заполнении организациями форм государственного статистического наблюдения», утвержденной постановлением Госкомитета России от 24.11.2000г. №116.

Председатель

1 Главный бухгалтер



(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)